

OFFRE D'EMPLOI

Présentation de L'ADAPEI 07

L'Adapei 07 est une Association (loi 1901) fondée en 1963 à l'initiative de parents soucieux de l'éducation et de l'avenir de leurs enfants souffrant d'un handicap intellectuel. L'association conserve et revendique ce caractère familial en défendant également les droits des familles pour que la survenue du handicap ne soit pas synonyme d'exclusion sociale.

L'Adapei 07 accueille et accompagne tout au long de de la vie, des personnes en situation de handicap, dans ses établissements comme en milieu ordinaire. Elle agit pour que toute personne déficiente intellectuelle, avec ou sans troubles associés, dispose d'une solution d'accueil, d'accompagnement et qu'elle soit partie prenante d'une société inclusive et solidaire.

En sa qualité d'organisme gestionnaire reconnu sur son territoire, son offre médico-sociale est structurée autour de quatre pôles d'activité pour les accompagnements :

- Le secteur Enfance (IME)
- Le secteur Hébergement (FH - FV – FAM – SAJ)
- Le secteur Travail (ESAT – EA)
- Le secteur services et développement (SAJ, Résidence Appartement – PCPE- UEMA – SESSAD – Plateforme de Répit – GEMs – SAVS – C360 – Tremplin H Pro)

Type d'établissement	Nom de l'établissement
ESAT	ESAT AVENIR

Présentation de l'établissement

Les Etablissements et Services d'Aide par le Travail (ESAT) sont des établissements médico-sociaux qui ont pour objectif l'insertion sociale et professionnelle des adultes handicapés. Ils accueillent des personnes dont les capacités de travail ne leur permettent pas de travailler dans une entreprise ordinaire ou adaptée ou d'exercer une activité professionnelle indépendante.

L'ESAT est situé sur la commune de Lalevade, en plein cœur de l'Ardèche Méridionale. Une antenne est située à Viviers.

65 adultes handicapés sont actuellement pris en charge à l'ESAT Avenir, principalement des personnes déficientes intellectuelles et ou psychiques pouvant présenter des troubles associés.

Plusieurs activités sont proposées :

- Atelier « restauration »
- Activité « espaces verts », entretien et travaux divers auprès de particuliers ou d'entreprises.
- Atelier « sous-traitance », prestations diverses en adéquation avec les besoins des entreprises locales.
- Atelier "Bois", création d'objets en bois.
- Atelier "Pâtisserie/Confiserie", fabrications de guimauves, pâtes de fruits et biscuits.

OFFRE D'EMPLOI

L'ADAPEI 07 recherche un/une :	
Assistant Social H/F	
Date de l'émission de l'offre d'emploi	Date limite des candidatures
26/05/2026	26/06/2026
Type de contrat	Lieu de travail
CDD	ESAT AVENIR – LALEVADE D'ARDECHE
Date de prise de fonction	
Dès que possible	
Temps de travail	
8H45/Semaine – 0.25 ETP	
Qualification(s) demandée(s)	
Diplôme d'état d'assistant de service social (DEASS)	
Descriptions du poste proposé	
<p>Au sein des deux sites de l'ESAT AVENIR, l'assistant social a pour mission d'accompagner et d'informer les personnes et/ou les familles sur leurs droits en cas de difficultés sociales, psychologiques, économiques ou professionnelles.</p>	
INFORMATION ET ORIENTATION DES PERSONNES	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Effectuer un diagnostic de la situation de la personne (situation sociale, gestion de la vie quotidienne du budget, des démarches administratives, parcours médico-social) et détecter les démarches administratives à mettre en place ➤ Identifier les causes sociales qui compromettent l'équilibre psychologique, économique ou social de la personne ou de la famille ➤ Informer la personne sur les procédures, les différents acteurs, l'accès aux droits (l'aider à solliciter les dispositifs appropriés), à la santé, aider la personne à constituer ses dossiers administratifs ou l'orienter vers le service le plus pertinent ➤ Conseiller et orienter les personnes dans leurs démarches de réinsertion en fonction du diagnostic réalisé et de la situation particulière de la personne ou de la famille ➤ Elaborer les dossiers de candidatures et contribuer à l'actualisation de la liste d'attente (via-trajectoire) 	
ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apporter une aide à la personne en favorisant ses propres ressources et celles de son environnement (famille, milieux scolaire, éducatif, de travail, etc.), établir ou rétablir la personne dans ses droits 	

OFFRE D'EMPLOI

- Définir un projet d'accompagnement social avec la personne, la famille
- Etablir un plan d'action en tenant compte de ses ressources, de son environnement, des leviers mobilisables et le suivre en coordonnant les différentes démarches
- Elaborer un projet d'orientation de la personne en étudiant les solutions possibles (soit établissements, soit intégration adaptée dans le milieu familial, social et professionnel)
- Repérer les situations à risques et alerter le cas échéant sa direction

MEDIATION

- Prévenir et traiter les difficultés sociales et/ou professionnelles, participer à la régulation sociale et familiale de situations de tensions ou de dysfonctionnement
- Intervenir pour les personnes auprès des associations, des institutions, des services sociaux et médico-sociaux, assurer la coordination avec ces acteurs dans l'intérêt des personnes.

CONDUITE DE PROJETS SOCIAUX

- Faire des propositions, apporter un éclairage social et participer à la mise en œuvre de la politique d'action sociale institutionnelle
- Impulser et mettre en œuvre des projets d'intérêt collectif et des actions de prévention des risques sanitaires et sociaux
- Rédiger des rapports d'activités, en assurer leurs mises en œuvre et leurs révisions et évaluer les effets de ces actions
- Apporter une aide technique concernant les dossiers administratifs (AAH, Aide social, PCH, ...)

Expérience(s) professionnelle(s) et aptitude(s) requise(s)

Expérience souhaitée 5 ans

Particularité(s) ou exigence(s) du poste

Outils informatiques
Communication écrite
Permis B exigé
Connaissances générales du handicap appréciées
Ecoute

Convention collective / rémunération

Rémunération selon CCN du 15 mars 1966
Grille Assistant Social
Coefficient de base 434 – 1 862.71€ (hors ancienneté)
Revalorisation salariale Avril 2022 : 238€

Adresse d'envoi des candidatures et personne à contacter

Merci d'envoyer CV et lettre de motivations par e-mail.
ADAPEI 07 – A l'attention de Madame Charlène PINEAU, Directrice Ressources Humaines,
Mail : recrutement@adapei07.fr