

OFFRE D'EMPLOI

Présentation de L'ADAPEI 07

L'Adapei 07 est une Association (loi 1901) fondée en 1963 à l'initiative de parents soucieux de l'éducation et de l'avenir de leurs enfants souffrant d'un handicap intellectuel. L'association conserve et revendique ce caractère familial en défendant également les droits des familles pour que la survenue du handicap ne soit pas synonyme d'exclusion sociale.

L'Adapei 07 accueille et accompagne tout au long de la vie, des personnes en situation de handicap, dans ses établissements comme en milieu ordinaire. Elle agit pour que toute personne déficiente intellectuelle, avec ou sans troubles associés, dispose d'une solution d'accueil, d'accompagnement et qu'elle soit partie prenante d'une société inclusive et solidaire.

En sa qualité d'organisme gestionnaire reconnu sur son territoire, son offre médico-sociale est structurée autour de quatre pôles d'activité pour les accompagnements :

- Le secteur Enfance (IME)
- Le secteur Hébergement (FH - FV - EAM - SAJ)
- Le secteur Travail (ESAT - EA)
- Le secteur services et développement (SAJ, Résidence Appartement - PCPE- UEMA - SESSAD - GEMs - SAVS - C360)

Type d'établissement	Nom de l'établissement
SESSAD	SESSAD PRIVAS

Présentation de l'établissement

Le Service d'Education Spécialisée et de Soins A Domicile polyvalent de Privas accompagne en ambulatoire des enfants en situation de handicap, scolarisés en milieu scolaire ordinaire. Les prestations d'accompagnements comprennent le soutien de leur parcours, le suivi médical, le suivi psychologique, les rééducations, l'éducation spécialisée dans le cadre d'un projet personnalisé d'accompagnement co-construit avec l'enfant et ses parents. L'équipe pluridisciplinaire est constituée de : médecins, orthophoniste, ergothérapeutes, psychomotriciens, psychologues, éducateurs spécialisés, assistante de service social, cheffe de service, secrétaire, agent de service et direction. Dans le cadre d'une évolution de son agrément pour 12 places supplémentaires, le SESSAD Polyvalent recrute à compter du 1er octobre 2024.

OFFRE D'EMPLOI

L'ADAPEI 07 recherche un/une :	
ORTHOPHONISTE F/H	
Date de l'émission de l'offre d'emploi	Date limite des candidatures
04/02/2026	04/03/2026
Type de contrat	Lieu de travail
CDI	PRIVAS
Date de prise de fonction	
Dès que possible	
Temps de travail	
0,20 ETP soit 7h / semaine	
Qualification(s) demandée(s)	
DIPLOME DE NIVEAU 7 - CERTIFICAT DE CAPACITE ORTHOPHONISTE	
Descriptions du poste proposé	
Au sein du SESSAD, l'Orthophoniste H/F intervient auprès des enfants accompagnés, à l'école, au service et au domicile des parents :	
<ul style="list-style-type: none">- Elle/il propose des séances individuelles ou collectives (co-animées avec un autre professionnel).- Les objectifs des séances sont établis en fonction du bilan initial et du projet personnalisé d'accompagnement de l'enfant, co-construit avec les parents. Les activités principales visent l'apprentissage et l'adaptation des activités de la vie quotidienne et des activités scolaires en fonction du handicap.- Elle/il participe, avec l'équipe pluridisciplinaire, à la réflexion et à la mise en œuvre du projet de l'enfant, visant à le soutenir dans son parcours de scolarisation, dans le développement de son autonomie et de sa socialisation.- Elle/il travaille en étroite collaboration avec les partenaires et notamment les enseignants de l'enfant.- Elle/il participe à l'activité institutionnelle du service : actualisation du projet de service et toutes autres réflexions menées en équipe, partage de connaissances en vue d'améliorer les modalités d'accompagnement, organisation d'évènements collectifs à destination des familles et d'autres partenaires, intervention du service à des fins de sensibilisation et de formation au handicap, à destination de publics divers (notamment enseignants, AESH,...).	
Accompagnement et prise en charge rééducative	
<ul style="list-style-type: none">➤ Réaliser des bilans dans sa spécialité en mettant en œuvre les techniques adaptées au public accueilli (observation, entretiens, tests),	

OFFRE D'EMPLOI

- Elaborer et concevoir des actions de rééducation de la voix, de la parole ou du langage, afin de favoriser leur autonomie, leur bien-être et leur communication, dans le cadre d'actions individuelles ou collectives,
- Informer et conseiller les usagers, leur famille et les professionnels au projet de rééducation orthophonique mis en place : modalités d'intervention, exercices, techniques,
- Contribuer à l'élaboration des projets personnalisés des usagers, dans son domaine d'expertise, en cohérence avec le projet de complexe ou d'établissement, en collaboration avec les autres intervenants,
- Assurer la traçabilité des actions dispensées et l'actualisation du dossier de soins de l'usager,
- Travailler en partenariat avec les familles, les représentants légaux et l'équipe pluridisciplinaire à l'accompagnement des usagers,
- Evaluer les effets des actions conduites et les ajuster en adéquation avec les objectifs visés,

Coordination

- Rendre compte de son action à son responsable hiérarchique et/ou fonctionnel,
- Communiquer et partager les informations indispensables à la réalisation d'un travail en équipe pluridisciplinaire coopératif,
- Contribuer, sous l'autorité du médecin spécialiste, au diagnostic des usagers,
- Développer des relations partenariales avec l'environnement extérieur (médecins, hôpitaux, institutions médico-sociales, instituts de formation, appareilleurs et fournisseurs...)

Expérience(s) professionnelle(s) et aptitude(s) requise(s)

- Gestion de la prise en charge et accompagnement de la personne
- Gestion du dossier de la personne
- Gestion de projet
- Transmission de l'information
- Communication écrite
- Outils informatiques

Convention collective / rémunération

Rémunération selon CCN du 15 mars 1966

Grille OO – Orthophoniste

Coefficient de base 434, soit 1 862,71€ brut (temps complet / hors ancienneté)

+ Prime Revalorisation salariale Avril 2022 : 238€ brut pour un temps complet

Adresse d'envoi des candidatures et personne à contacter

Merci d'envoyer CV et lettre de motivations par e-mail.

ADAPEI 07 – A l'attention de Madame Charlène PINEAU, Directrice des Ressources Humaines,

Mail : recrutement@adapei07.fr