

OFFRE D'EMPLOI

Présentation de L'ADAPEI 07

L'Adapei 07 est une Association (loi 1901) fondée en 1963 à l'initiative de parents soucieux de l'éducation et de l'avenir de leurs enfants souffrant d'un handicap intellectuel. L'association conserve et revendique ce caractère familial en défendant également les droits des familles pour que la survenue du handicap ne soit pas synonyme d'exclusion sociale.

L'Adapei 07 accueille et accompagne tout au long de la vie, des personnes en situation de handicap, dans ses établissements comme en milieu ordinaire. Elle agit pour que toute personne déficiente intellectuelle, avec ou sans troubles associés, dispose d'une solution d'accueil, d'accompagnement et qu'elle soit partie prenante d'une société inclusive et solidaire.

En sa qualité d'organisme gestionnaire reconnu sur son territoire, son offre médico-sociale est structurée autour de quatre pôles d'activité pour les accompagnements :

- Le secteur Enfance (IME)
- Le secteur Hébergement (FH - FV – FAM – SAJ – FAM et EHPAD d'Antraigues)
- Le secteur Travail (ESAT – EA)
- Le secteur services et développement (SAJ, Résidence Appartement – PCPE- UEMA – SESSAD – Plateforme de Répit – GEMs – SAVS – C360 – Tremplin H Pro)

Secteur	Nom de l'établissement
Secteur HABITAT	Foyer d'hébergement (Roiffieux)

Présentation de l'établissement

Le Foyer d'hébergement est le lieu de vie des travailleurs de l'ESAT et accompagne les travailleurs handicapés avec l'objectif d'aider à l'intégration des règles de vie collective et de nouer des liens sociaux.

Il est situé dans un parc arboré sur la commune de Roiffieux :

- 43 personnes sont accueillies en internat dans 4 pavillons, elles sont réparties en fonction de leur degré d'autonomie.
- Le Foyer d'Hébergement propose également 3 places en accueil temporaire.

OFFRE D'EMPLOI

L'ADAPEI 07 recherche un/une :	
MONITEUR EDUCATEUR F/H	
Date de l'émission de l'offre d'emploi	Date limite des candidatures
27/11/2025	15/12/2025
Type de contrat	Lieu de travail
CDI	Roiffieux (Alizés)
Date de prise de fonction	
A compter du 01/01/2026	
Temps de travail	
0.90 ETP soit 31h30 heures / semaine (weekend travaillé)	
Qualification(s) demandée(s)	
Diplôme d'Etat de Moniteur Educateur (DEME). Titulaire du permis B.	
Descriptions du poste proposé	
Le moniteur éducateur exerce ses fonctions auprès de personnes en difficulté, et leur apporte un soutien éducatif en vue d'instaurer, de restaurer ou de préserver leur adaptation sociale et leur autonomie. Il anime et organise la vie quotidienne des personnes et crée les conditions matérielles et relationnelles nécessaires à leur socialisation et à leur bien-être. Il peut également mettre en oeuvre des actions collectives inter-établissements et sur des territoires mutualisés. CREATION DE LA RELATION ET DIAGNOSTIC EDUCATIF • Accueillir et expliquer le fonctionnement de l'établissement • Écouter la personne et la mettre en confiance • Collecter les informations internes et externes sur la personne • Observer et comprendre la situation des personnes accompagnées, situer leur particularité dans un contexte social et familial • Prendre en compte les besoins spécifiques et ajuster son intervention aux besoins et attentes de la personne et éventuellement son représentant légal ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF ET MEDIATION • Prendre en compte le projet des personnes et leurs souhaits dans l'élaboration des actions éducatives • Veiller à la sécurité physique des personnes • Mobiliser les ressources de la personne et de son environnement et en favoriser le partenariat	

OFFRE D'EMPLOI

(école, monde du travail, de la culture et des loisirs et autres ESMS...)

- Accompagner la personne dans la réalisation de son projet de vie, dans la construction de son identité et de sa singularité, dans le respect de ses choix et de son intimité
- Assurer le suivi du projet socio-éducatif de la personne, évaluer les actions menées et proposer des ajustements
- Participer à la constitution d'un dossier informatisé de l'usager, veiller au suivi des documents de la personne
- Assurer la traçabilité des événements quotidiens (dossier informatisé de l'usager)
- S'assurer du respect de la confidentialité des informations transmises par les usagers et différents collaborateurs

DEVELOPPEMENT DES CAPACITES ET DE L'AUTONOMIE

- Développer l'estime de soi par la valorisation, créer les conditions d'apprentissage
- Transmettre et expliquer aux personnes les règles sociales et civiques au cours des activités de la vie quotidienne, rappeler les lois permettant à la personne de s'inscrire dans la société en tant que citoyen
- Participer au développement des fondamentaux et au travail des fonctions cognitives, stimuler les capacités affectives, intellectuelles sociales et physiques (animer des débats...)
- Mettre en place des actions de maintien du lien social ou familial, favoriser la mise en place d'activités culturelles à vocation socialisante (au sein et en dehors de l'établissement)
- Contribuer à la mise en oeuvre du projet : gestion logistique et financière d'activités, ou de séquences collectives, de nature socio-éducative
- Aider la personne à maintenir les acquis, repérer les points de progrès et mettre en place des actions de développement
- Sensibiliser la personne sur les aspects liés à ces démarches et activités de façon à le rendre acteur de sa vie et maître de ses choix (autodétermination)

TRAVAIL EN EQUIPE ET PARTICIPATION AU DISPOSITIF INSTITUTIONNEL

- Participer à l'élaboration du cadre de son intervention avec l'équipe et conformément au projet personnalisé en lien avec le projet d'établissement.
- Se situer et agir au sein d'une équipe pluriprofessionnelle en vue du soutien personnalisé (collaborer avec l'ensemble des parties prenantes autour de l'accompagnement de la personne) et échanger les informations nécessaires aux besoins
- Participer et animer les réunions de synthèse et rédiger les comptes rendus
- Participer aux réunions institutionnelles, à la vie de sa structure, à l'élaboration du projet institutionnel et à sa mise en oeuvre
- Contribuer à l'élaboration et la mise en oeuvre d'actions éducatives dans le cadre d'un projet global
- Accueillir des stagiaires de la profession

Expérience(s) professionnelle(s) et aptitude(s) requise(s)

- Construction et suivi du projet personnel
- Animation individuelle et collective des bénéficiaires
- Transmission de l'information
- Gestion de projet d'animation et éducatif

OFFRE D'EMPLOI

- Communication écrite
- Outils informatiques

Convention collective / rémunération

Rémunération selon CCN du 15 mars 1966

Coefficient de base 421 – 1 806.91€ (temps complet/hors ancienneté)

Revalorisation salariale Avril 2022 : 238€ brut pour un temps complet

Adresse d'envoi des candidatures et personne à contacter

Merci d'envoyer CV et lettre de motivations par e-mail.

ADAPEI 07 – A l'attention de Madame Charlène PINEAU, Directrice Ressources Humaines,

Mail : recrutement@adapei07.fr