

OFFRE D'EMPLOI

Présentation de L'ADAPEI 07

L'Adapei 07 est une Association (loi 1901) fondée en 1963 à l'initiative de parents soucieux de l'éducation et de l'avenir de leurs enfants souffrant d'un handicap intellectuel. L'association conserve et revendique ce caractère familial en défendant également les droits des familles pour que la survenue du handicap ne soit pas synonyme d'exclusion sociale.

L'Adapei 07 accueille et accompagne tout au long de de la vie, des personnes en situation de handicap, dans ses établissements comme en milieu ordinaire. Elle agit pour que toute personne déficiente intellectuelle, avec ou sans troubles associés, dispose d'une solution d'accueil, d'accompagnement et qu'elle soit partie prenante d'une société inclusive et solidaire.

En sa qualité d'organisme gestionnaire reconnu sur son territoire, son offre médico-sociale est structurée autour de quatre pôles d'activité pour les accompagnements :

- Le secteur Enfance (IME)
- Le secteur Hébergement (FH - FV – FAM – SAJ)
- Le secteur Travail (ESAT – EA)
- Le secteur services et développement (SAJ, Résidence Appartement – PCPE- UEMA – SESSAD – Plateforme de Répit – GEMs – SAVS – C360 – Tremplin H Pro)

Type d'établissement	Nom de l'établissement
ESAT	ESAT DU HAUT VIVARAIS

Présentation de l'établissement

Les Etablissements et Services d'Aide par le Travail (ESAT) sont des établissements médico-sociaux qui ont pour objectif l'insertion sociale et professionnelle des adultes handicapés. Ils accueillent des personnes dont les capacités de travail ne leur permettent pas de travailler dans une entreprise ordinaire ou adaptée ou d'exercer une activité professionnelle indépendante.

L'ESAT est situé sur la commune de Roiffieux :

- 131 adultes handicapés sont actuellement salariés de l'ESAT de Roiffieux, principalement des personnes déficientes intellectuelles et/ou psychiques pouvant présenter des troubles associés dont 113 personnes accompagnées sur le site de Roiffieux et 18 sur l'antenne d'Empurany.

Plusieurs activités sont proposées :

- Unité centrale de production alimentaire
- Activité « espaces verts », entretien et travaux divers pour les collectivités ou entreprises locales,
- Atelier « sous-traitance », prestations diverses en adéquation avec les besoins des entreprises locales,
- Blanchisserie industrielle,
- Atelier "logistique" : gestion de stock et préparation de commandes pour les entreprises

OFFRE D'EMPLOI

L'ADAPEI 07 recherche un/une :	
Infirmier H/F	
Date de l'émission de l'offre d'emploi	Date limite des candidatures
31/07/2024	26/08/2024
Type de contrat	Lieu de travail
CDI	ROIFFIEUX
Date de prise de fonction	
Dès septembre 2024	
Temps de travail	
17.50 H/Semaine – 0.50 ETP	
Qualification(s) demandée(s)	
Permis B Expérience 3 ans souhaitée	
Descriptions du poste proposé	
<p>Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, dans le respect du secret professionnel et du code déontologique et sous la responsabilité du responsable de sites, l'IDE de l'ESAT prévoit, organise et dispense des soins de nature préventive et de suivi médical visant à maintenir et à améliorer la santé des personnes accueillies en lien avec les différents partenaires de santé disponibles sur le territoire (service de santé au travail, centre médicopsychologique, médecins traitants, médecins psychiatres libéraux, structures d'éducation et de prévention à la santé, ...).</p> <p>ACTIVITÉS : CONDUITE DES SOINS ET ACCOMPAGNEMENT :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Réaliser des soins médicaux, d'hygiène, de confort et de sécurité des personnes, et ce dans le respect des prescriptions médicales et des normes régissant les bonnes pratiques professionnelles dans son domaine d'intervention ; ➤ Être à l'écoute des personnes et savoir adopter la juste distance et l'attitude adaptée au regard de leur pathologie ; ➤ Coordonner le suivi des personnes prises en soin par les professionnels de la psychiatrie et assurer les liens avec les coordinateurs de parcours et l'équipe pluridisciplinaire ; ➤ Prendre connaissance du dossier médical et apporter à l'équipe pluridisciplinaire des éléments de compréhension des pathologies et des besoins spécifiques d'accompagnement à mettre en place si besoin pour la personne. ➤ Organiser les visites de santé au travail et accompagner les personnes en cas de besoin de coordination avec le médecin du travail (situation d'inaptitude médicale, organisation d'étude de poste, ...) ; ➤ Alerter le responsable éventuel si mesure de protection, de la personne concernée, dans le cas d'une 	

OFFRE D'EMPLOI

modification significative et inhabituelle de son état de santé et assurer la relation aux professionnels de santé compétents (médecin du travail, médecin traitant, médecin psychiatre, infirmier parcours complexe, ...);

➤ Assurer une traçabilité et sécuriser la bonne circulation et la confidentialité des informations médicales (RGPD) et assurer une vigilance sur le circuit du médicament (prise des traitements, prescriptions de régimes sur ordonnances, ...) notamment en coordination avec les infirmières des établissements de l'ADAPEI présents sur le site de Roiffieux (foyer d'hébergement, foyer de vie) ;

➤ Elaborer un diagnostic infirmier par l'observation et le recueil des données relatives à l'état de santé des personnes accueillies et apporter si besoin à l'équipe pluridisciplinaire des éléments de compréhension ;

➤ Donner des consignes aux équipes quant à la conduite à tenir en cas d'accidents et/ou de problèmes de santé d'une personne accompagnée (contact avec le 15, mise à jour des fiches médicales d'urgence sur IMAGO à la disposition des professionnels, ... ;

➤ Organiser des actions de prévention et d'éducation à la santé et sur la sécurité au travail (gestes et postures, gestes qui sauvent, ...) sur le site de Roiffieux en lien avec les acteurs de terrain (réseau local de santé, réseau santé mentale de l'IREPS Auvergne-Rhône-Alpes Délégation Ardèche, hygiène bucco-dentaire, ADMR, ...).

GESTION ADMINISTRATIVE :

➤ Rédiger et mettre à jour les dossiers médicaux sur le logiciel dédié IMAGO (dossier informatisé de l'utilisateur) ;

➤ Etablir et actualiser les procédures, protocoles, consignes, spécifiques à son domaine en lien avec le service qualité de l'ADAPEI 07 ;

➤ Gérer les stocks de produits, de matériels, spécifiques à son domaine ;

➤ Participer aux réunions institutionnelles, à la vie de sa structure, à l'élaboration du projet d'établissement de l'ESAT et à sa mise en œuvre.

Expérience(s) professionnelle(s) et aptitude(s) requise(s)

➤ Maîtrise de la prise en soins des personnes en situation de handicap psychique

➤ Gestion de la prise en charge et accompagnement de la personne

➤ Gestion du dossier de la personne

➤ Réaliser une intervention, un acte préventif et/ou de suivi à visée thérapeutique

➤ Transmission de l'information

➤ Communication écrite

➤ Outils informatiques

Particularité(s) ou exigence(s) du poste

➤ Fonctionnement en équipe et en réseau

➤ Ecoute et adaptabilité

➤ Positionnement de la personne au cœur du dispositif d'accompagnement médicosocial

➤ Optimisation des ressources et de la qualité de la prise en charge en lien avec les ressources de l'ADAPEI 07 (service qualité, personnels soignants, psychologue, chefs de services, ...) dans une dynamique d'amélioration continue de l'offre médico-sociale ;

➤ Alerter si constat du non-respect des conditions d'hygiène et de sécurité

➤ Connaissance des situations de handicaps

➤ Contribuer à la démarche Qualité menée au sein de l'Association



OFFRE D'EMPLOI

Convention collective / rémunération

Rémunération selon CCN du 15 mars 1966
Coefficient de base 434 – 1 862.71€ (hors ancienneté) + Prime Ségur : 238€ brut pour un temps complet

Adresse d'envoi des candidatures et personne à contacter

Merci d'envoyer CV et lettre de motivations par e-mail.
ADAPEI 07 – A l'attention de Madame Charlène PINEAU, Directrice Ressources Humaines,
Mail : recrutement@adapei07.fr