

OFFRE D'EMPLOI

Présentation de L'ADAPEI 07

L'Adapei 07 est une Association (loi 1901) fondée en 1963 à l'initiative de parents soucieux de l'éducation et de l'avenir de leurs enfants souffrant d'un handicap intellectuel, l'association conserve et revendique ce caractère familial. Elle accueille et accompagne tout au long de la vie, des personnes en situation de handicap, dans ses établissements comme en milieu ordinaire. Elle agit pour que toute personne déficiente intellectuelle, avec ou sans troubles associés, dispose d'une solution d'accueil, d'accompagnement et qu'elle soit partie prenante d'une société inclusive et solidaire.

L'Adapei 07 défend également les droits des familles pour que la survenue du handicap ne soit pas synonyme d'exclusion sociale.

Son offre médico-sociale est structurée autour de quatre pôles d'accompagnement :

- Le secteur Enfance (IME)
- Le secteur Hébergement (FH - FV – FAM)
- Le secteur Travail (ESAT – EA)
- Le secteur services et développement (SAJ, Résidence Appartement – PCPE- UEMA – SESSAD – Plateforme de Répit – GEMs – SAVS – C360 – Tremplin H Pro)

Type d'établissement

Nom de l'établissement

GEM (Groupement d'Entraide Mutuelle)

GEM Api Poly Handi

Présentation de l'établissement

Le GEM Api Poly Handi représente les personnes adultes en situation de polyhandicap ou handicap rare, et leurs familles, à Annonay et sa communauté de communes.

Poste à pourvoir

ANIMATRICE/COORDINATRICE OU ANIMATEUR /COORDINATEUR (F/H)

Type de contrat

CDI

Date de prise de fonction



OFFRE D'EMPLOI

Dès que possible

Temps de travail

24,50 H / SEMAINE (0.70 ETP)

Qualification(s) demandée(s)

Diplôme travailleur social ; niveau 4 ou 3

Descriptions du poste proposé

Employé(e) par le GEM Api Poly'Handi, et sous la responsabilité hiérarchique du directeur Services et Développement de l'Adapei07 par délégation des co-présidentes de l'association, l'animateur/trice-coordonateur/trice du GEM aide les adhérents (Gémeurs) à s'organiser pour la réalisation de leur projet de vie.

- Il/elle, met en œuvre un réseau pour favoriser l'animation de la vie quotidienne des gemmeurs à partir de leur lieu de vie et au local du GEM Api Poly Handi.
- Il/elle aide à établir des relations avec l'environnement.
- Il/elle, établit une analyse de chaque situation (évaluation des besoins somatiques et psychiques, de participation sociale, d'autonomie) pour faire émerger une demande et favoriser la participation des gemmeurs et de leur porte-parole.
- Il/elle, organise la concertation pluriprofessionnelle avec les intervenants extérieurs.
- Il/elle, propose et prévoit les programmes (individualisés et collectifs) d'intervention et les actions d'accompagnements et d'animation, dans le but d'éveiller, de développer ou maintenir les capacités d'autonomie et de participation des gemmeurs.
- Il/elle, assure ainsi une fonction de coordination pour organiser les activités du GEM et développe le réseau d'intervenants (sensibilisation et formation au polyhandicap).
- Il/elle, établit les protocoles d'intervention, qu'il programme et suit après validation auprès de la direction S&D.
- Il/elle, soutient la vie associative du GEM.
- Il/elle, rend compte de son activité auprès de la direction S&D.

Expérience(s) professionnelle(s) et aptitude(s) requise(s)

Une connaissance et une expérience avec les personnes en situation du polyhandicap sont exigées.

Une expérience de coordination et/ou d'animation de réseau est souhaitée.

Une connaissance du fonctionnement associatif parental est souhaitée.

Le permis B est requis

Schéma vaccinal Covid est requis

OFFRE D'EMPLOI

Particularité(s) ou exigence(s) du poste	
Horaires d'externat – matériel informatique et smartphone	
Convention collective / rémunération	
Rémunération selon la convention collective Eclat	
Date de l'émission de l'offre d'emploi	Date limite des candidatures
12/12/2022	06/01/2023
Adresse d'envoi des candidatures et personne à contacter	
<p>Merci d'envoyer CV et lettre de motivations par e-mail. ADAPEI 07 – A l'attention de Madame Charlène PINEAU, Responsable RH, Mail : recrutement@adapei07.fr</p> <p><i>Le processus de recrutement prévoit une analyse des candidatures pour une sélection, un 1^{er} entretien avec la direction S&D, un 2nd entretien avec les représentants des familles.</i></p>	